

CHECKLISTE AKTENVOLLSTÄNDIGKEIT –Netto Ausfuhr EU-

b

Kaufvertrag unterschrieben	
Handelsregistrauszug	
Ausweiskopie der Person die im HRA Auszug eingetragen ist	
Kopie Ausgangsrechnung mit UID Nummer	
Schriftliche Abfrage der UID Nr. beim Bundesamt für Finanzen	
Beleg der USTDV bzw. weiße Spediteursbescheinigung CMR	
Empfangsbestätigung mit Tag der Abholung	
Ausweiskopie des Abholers	
Schriftliche Bestätigung, das Fahrzeug ins übrige EU-Land verbracht wird	
Schriftliche Bestätigung der Berechtigung des Abholers	
Kopie der Zulassung auf den Endkunden im EU-Land	

Dokumentation Aktenlauf

Akte zur Prüfung erhalten

Datum	
--------------	--

Akte geprüft und vollständig

Datum	
--------------	--

Rückgabe zum Verkäufer notwendig: ☐ ja ☐ nein ☐ E

Rückgabe zum Verkäufer

Grund		Datum Rückgabe	
		Datum zurück	
Grund		Datum Rückgabe	
		Datum zurück	
Grund		Datum Rückgabe	
		Datum zurück	